



Drammen Maskin Utleie

Leievilkår

Pr. 01.01.09

1. Beregning av leien:

Leietiden løper fra og med den dag det utleide utstyr sendes av utleieren eller fra den tid henting er avtalt. Leietiden løper til og med den dag da utstyret er levert tilbake til depotet. Leietiden beregnes for virkedager med 5 dagers uke, dog har noe av utstyret minimumsleie på 1 uke: rullestillas, varmeaggregater og pumper. Det betales ikke leie for høytidsdager og helligdager som faller på virkedager, med mindre utstyret er i bruk på disse dager. Kalenderdager beregnes på alt ikke maskinelt utstyr uansett om det er helligdag eller virkedag. Er månedsleie avtalt, beregnes denne etter 21 virkedager. Driftsstans forårsaket av normal slitasje, som utgjør mer enn 10% av brutto leietid skal ikke belastes leietaker. (Prisene er fastsatt etter normal arbeidsdag på 8 timer). Brukes utstyret 2 eller 3 skift pr døgn, økes leien med 50% respektive 100%.

2. Utlevering og tilbakelevering:

Risiko og ansvar for utstyret beror hos leietakeren fra dette forlater utleierens depot til det er returnert til samme. Utleieren kan dog anvisе annet tilbakeleveringssted, dersom dette ikke påfører leietakeren mer-omkostninger. Utleieren plikter å overlevere utstyret rengjort og i full driftsmessig stand. Utleieren er ansvarlig for at utstyret ved overlevering er utformet, utstyrt og vedlikeholdt i henhold til det til enhver tid gjeldende regelverk for det aktuelle utstyr. Utstyr som er bestilt må hentes til avtalt tid. Utleieren vil i motsatt fall belaste leie fra og med avtalt hentetid, inntil avtalen er hevet. Dersom det leverte utstyr avviker fra det som er avtalt, skal leietaker straks underrette utleieren som på sin side kan foreta omlevering eller annen rettelse. Leietakeren er ansvarlig for at utstyret tilbakeleveres i full driftsklar og rengjort stand, fritt for skader. Mangler på utstyret, bortsett fra normal slitasje vil ved tilbakelevering bli utbedret av utleier for leietakers regning.

3. Hva leiebeløpet inkluderer:

- disponering av den kapital og investeringsrisiko utstyret representerer,
- forebyggende vedlikehold og sikkerhetsinspeksjoner,
- reparasjoner som følge av normal slitasje.

3b Drammen Maskin Utleie as gir ingen driftsgaranti på maskinene og er derfor *ikke økonomisk ansvarlig* ved driftsstans på utstyret.

Leietakeren dekker separat:

- utgifter til drivstoff, eventuelt etterfylling av motorolje, frostvæske etc,
- reparasjon i forbindelse med punktering,
- transportutgifter tur/ retur depot
- renhold av utstyret før tilbakelev. og foreskrevet forebyggende vedlikehold.
- Utbedring av påførte skader i leieperioden som ikke kommer inn under utstyrets kaskoforsikring (jfr. Egenandel)
- Forsikringspremie (se pkt. 4)

4. Ansvar, forsikring og skader

Ansvar Leietakeren har ansvaret for eventuelle ting-, person- og følgeskader som utstyret og dets bruk måtte påføre 3. mann.

Forsikring Utstyret er forsikret via utleieren med følgende dekning:

- brann/ tyveri (inntil kr. 100.000,-) som ikke dekkes av leietakers egen forsikring. Politianmeldelse skal foreligge og utstyret skal være forsvarlig sikret (innelåst)
- Kaskoskade på maskiner som plutselig og uforutsett rammer utstyret som ved levering var fullt driftsklart. Utstyret er dekket under bruk, forflytning/ transport og under stillstand på anleggs eller arbeidssted.
- Annet utstyr, så som stillas og lignende er dekket av transportforsikring fra og til depot.
- Tyveri/ innbruddskade er leietakers ansvar.
- Leietaker er økonomisk ansvarlig for at leieobjektet er sikret ihht forsikringssekapenes krav til innbruddsikring, jfr. B2 krav som gjelder for byggeplass.

Følgende unntak gjøres gjeldende for forsikring:

- Skade forvoldt ved grov uaktsomhet.
- Skade som skyldes bruk i strid med utleierens forskrifter/ opplæring.
- Skade som skyldes manglende ettersyn, etterfylling av frostvæske, olje, vann etc.

Skader: Ved skade skal utleieren underrettes umiddelbart. Når skade er oppstått plikter leietakeren hvis mulig å medvirke til at skaden begrenses.

Premie: Premien for forsikring belastes leietaker med minimum kr. 40,-, maksimum 5% av akkumulert leiebeløp.

Egenandel ved skade: Ved tyveri/ brannskade, jfr. Krav til innbruddsikring- B2, gjelder en egenandel på kr. 10.000,- Ved kaskoskade på maskiner er leietakerens egenandel kr. 15.000,-

5. Tilsyn og bruk av utstyret Leietakeren plikter å tilse at utstyret i leieperioden kun benyttes av personell som har fått opplæring i dets bruk, og således har den nødvendige ferdighet for å behandle utstyret korrekt og unngå å sette seg selv eller andre i fare. Leietakeren plikter å følge instruksjon vedr. utstyrets bruk. Leietakeren plikter å sette seg inn i bruksanvisning og de til enhver tid gjeldende sikkerhetsbestemmelser, samt å følge disse. Utstyrets angitte kapasitet må ikke overskrides.

Leietakeren plikter videre å påse at utstyret beskyttes mot uvedkommende samt unødig ytre påvirkning.

De priser som er oppgitt i prislisten forutsetter bruk av utstyret i rent og ikke korroderende miljø. For bruk til arbeider som utsetter utstyret for spesielle miljømessige belastninger, må dette forhåndsavtales, slik at spesielle forebyggende tiltak kan gjøres. Priser for slik beskyttelse vil bli oppgitt på forespørsel.

For å forebygge unødig driftsstans/ reparasjoner eller at farlige situasjoner skal oppstå som følge av at utstyret er gått i stykker, skal leietakeren daglig foreta kontroll av dette, og om nødvendig foreta etterfylling av oljer/ væsker og smøre alle punkter samt sjekke vannivå og etterfylle vann på batterier.

Forskrifter om inspeksjon og vedlikehold kan angis skriftlig. Dersom utstyret fungerer tilfredsstillende skal det straks tas ut av bruk. Utleieren skal straks varsles, slik at feilen kan rettes. Når forebyggende vedlikehold er nødvendig blir leietakeren på forhånd kontaktet av utleieren, slik at hensiktsmessig tidspunkt for dette arbeid kan avtales. Leietaker må ikke foreta endringer eller modifikasjon av utstyret, uten forhåndsgodkjenning av utleieren. Utleieren har til enhver tid rett til å inspisere utstyret, og skal av leietaker holdes underrettet om hvor dette benyttes under leieperioden.

6. Fremleie Leietakeren kan ikke fremleie eller overlate sine rettigheter etter denne avtale til noen andre eller foreta noen rettslige disposisjoner (overdragelse, pantsettelse el.) over utstyret.

7. Betalingsbetingelser Om ikke annet er forhåndsavtalt er betalingsbetingelsene 14 dager netto. Kredit forutsetter godkjent kredittsøknad fra økonomiavdelingen i Drammen Maskin Utleie as. Private gis normalt ikke kredit. Etter forfall belastes rente med 1% pr. påbegynt måned. Leieavtaler med kontokunder faktureres etterskuddsvis, med leietid over 1 mnd. Varighet faktureres etterskuddsvis siste virkedag i måneden. Andre kunder betaler kontant forskuddsvis for leieperioden.

8. Oppsigelser/ Heving Utleieforhold uten forhåndsavtalt leietid, kan sies opp av leietakeren med 1 arbeidsdags varsel. Utleieforhold med forhåndsavtalt utleie/ pris løper i den avtalte perioden, dersom ikke spesielle oppsigelsesvilkår er avtalt. Dersom leietakeren misligholder sine forpliktelser, herunder unnlater å betale leie og/ eller eventuelle tillegg i rett tid, samt at utstyret ikke behandles av leietaker med rimelig skånsomhet, kan utleieren heve avtalen omgående og kreve utstyret tilbakelevert. Leietakeren kan heve avtalen dersom utleieren ikke foretar vedlikehold og reparasjoner på en tilfredsstillende måte.

9. Ansvarsbegrensning Utleieren innestår ikke for at det aktuelle utstyr tilfredsstillende leietakerens behov, med mindre dette er spesielt avtalt. Utleieren fraskriver seg ethvert erstatningsansvar i forbindelse med utleieforholdet og kan således ikke gjøres ansvarlig for tap ved avsavning, ting-, person- eller følgeskader som utstyret eller dets bruk måtte påføre leietakeren, leietakerens ansatte, brukere av utstyret eller 3. mann.

10. Leasingfinansiert utstyr Leietaker er klar over at utstyret kan være finansiert av finansieringsinstitusjon og Drammen Maskin Utleie AS (DMU) leier ut dette utstyret. Leietaker aksepterer at finansieringsinstitusjonen har rett til å tre inn som utleier etter denne avtale, alternativt har rett til å si den opp, om låneavtalen mellom finansieringsinstitusjonen og DMU skulle bli sagt opp eller hevet. Eventuelle krav som leietaker har mot utleier (feil, mangler, service mv.) kan ikke fremmes for finansieringsinstitusjonen, heller ikke som motregning i løpende leie om finansieringsinstitusjonen trer inn i leieavtalen. Utstyret skal ved leieperiodens slutt returneres til utleier. Utlevering uten søksmål kan kreves ved utleiers og leietakers mislighold og når leietiden er løpt ut.



Drammen Maskin Utleie

www.dmu.no

Avd. Drammen - Tlf. 32 20 25 00

Avd. Oslo - Tlf. 23 14 07 04